

Trener wewnętrzny – jak skutecznie i ciekawie prowadzić szkolenia w swojej firmie ?

Czas trwania: 2 dni / 16 godzin szkoleniowych

Opis:

- Przyjrzenie się sobie jako trenerowi: identyfikacja mocnych stron oraz obszarów do wzmocnienia
- Zdobywanie wiedzy o pracy z grupą podczas szkoleń wewnętrznych oraz o różnych firmach przekazywania wiedzy
- Wzmocnienie umiejętności komunikowania się z grupą oraz angażowania uczestników
- Doskonalenie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach szkoleniowych

Program:

- JA – Trener
- Uczestnicy
- Temat
- Narzędzia
- Kiedy idzie pod górę

Dodatkowe informacje:

Szkolenie ma formę warsztatów wspomaganych prezentacją multimedialną. Podczas szkolenia wykorzystywane są takie metody i narzędzia jak: ćwiczenia, treningi umiejętności, case studies na przykładach rzeczywistych, gry, mini-wykłady, mini-audity, dyskusje, role-playing. Omawiane zagadnienia dostosowywane są do uczestników, a zakres szkolenia może zostać dopasowany do specyfiki Państwa firmy.

Po szkoleniu każdy uczestnik otrzyma certyfikat potwierdzający odbycie szkolenia.



Adresaci:

- Osoby, które w swojej pracy, oprócz pełnienia obowiązków przypisanych do swojego stanowiska, pełnią również rolę trenerów wewnętrznych