PPA – Processing Point Analysis

Czas trwania: 2 dni / 16 godzin szkoleniowych

Opis:

Podstawowe cele szkolenia to dostarczenie uczestnikom praktycznych umiejętności zastosowania metody PPA do rozwiązywania problemów

Program:

- Wprowadzenie
- Processing Point Analysis (PPA)
- Krok 1: analiza danych i wybór pola doskonalenia
- Krok 2: definicja punktów procesowych i ocena standardów
- Krok 3: definicja systemów i podsystemów
- Krok 4: ocena funkcji i niezbędnych weryfikacji
- Krok 5: definicja kontroli i postępowania z wadami
- Krok 6: analiza systemu pomiarowego
- Krok 7: analiza przyczyn problemów 5WHY?

Dodatkowe informacje:

Szkolenie ma formę bardzo praktyczną. W miarę możliwości czasowych w czasie szkolenia zostaną rozpisane plany badań dla konkretnych przypadków bazujących na praktyce uczestników szkolenia. Dzięki temu będą mogli wdrożyć je do prowadzonych przez siebie kontroli w swoich firmach.

Po szkoleniu każdy uczestnik otrzyma certyfikat potwierdzający odbycie szkolenia.

Adresaci:

- Członkowie zarządów, średni i wyższy szczebel zarządzania
- Technolodzy, kierownicy produkcji, pracownicy średniego szczebla nadzoru
- Liderzy i członkowie zespołów poprawy jakości

- Pełnomocnicy ds. zarządzania jakością, środowiskiem, BHP itd.
- Auditorzy wewnętrzni systemów zarządzania
- Osoby zajmujące się doskonaleniem procesów